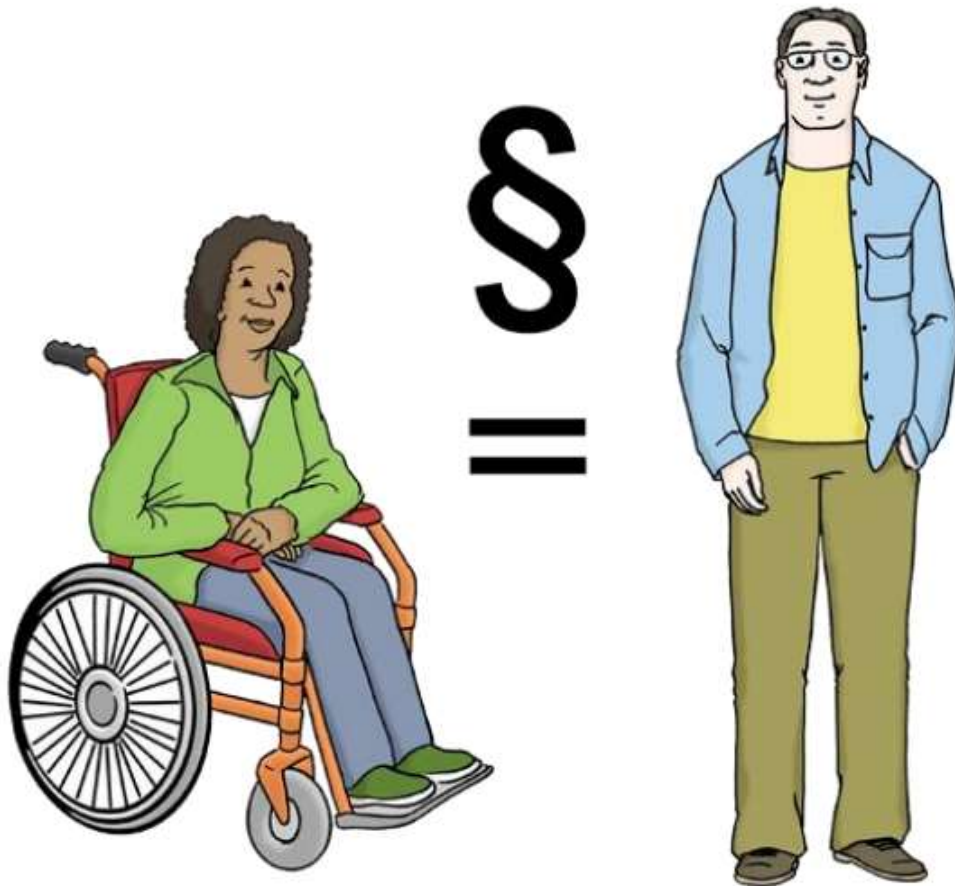


Het WKS Model



Het WKS model.

Gewoon een kwestie van respect.

Een uitleg ontwikkeld voor de bewoners van de
Lebenshilfe Kreis Viersen e.V.

Tekst Annika Kohlen

Illustrator Stefan Albers, Atelier Fleetinsel

Voorwoord

Mensen zijn verschillend.

Maar mensen zijn allemaal even veel waard en hebben dezelfde rechten.

Ieder mens moet hetzelfde behandeld worden.

Hier onder volgen voorbeelden over gelijkwaardigheid:

-Een vrouw heeft dezelfde rechten als een man.

-Kinderen hebben dezelfde rechten als volwassenen.

-Een mens met beperkingen heeft dezelfde rechten als ieder ander mens.

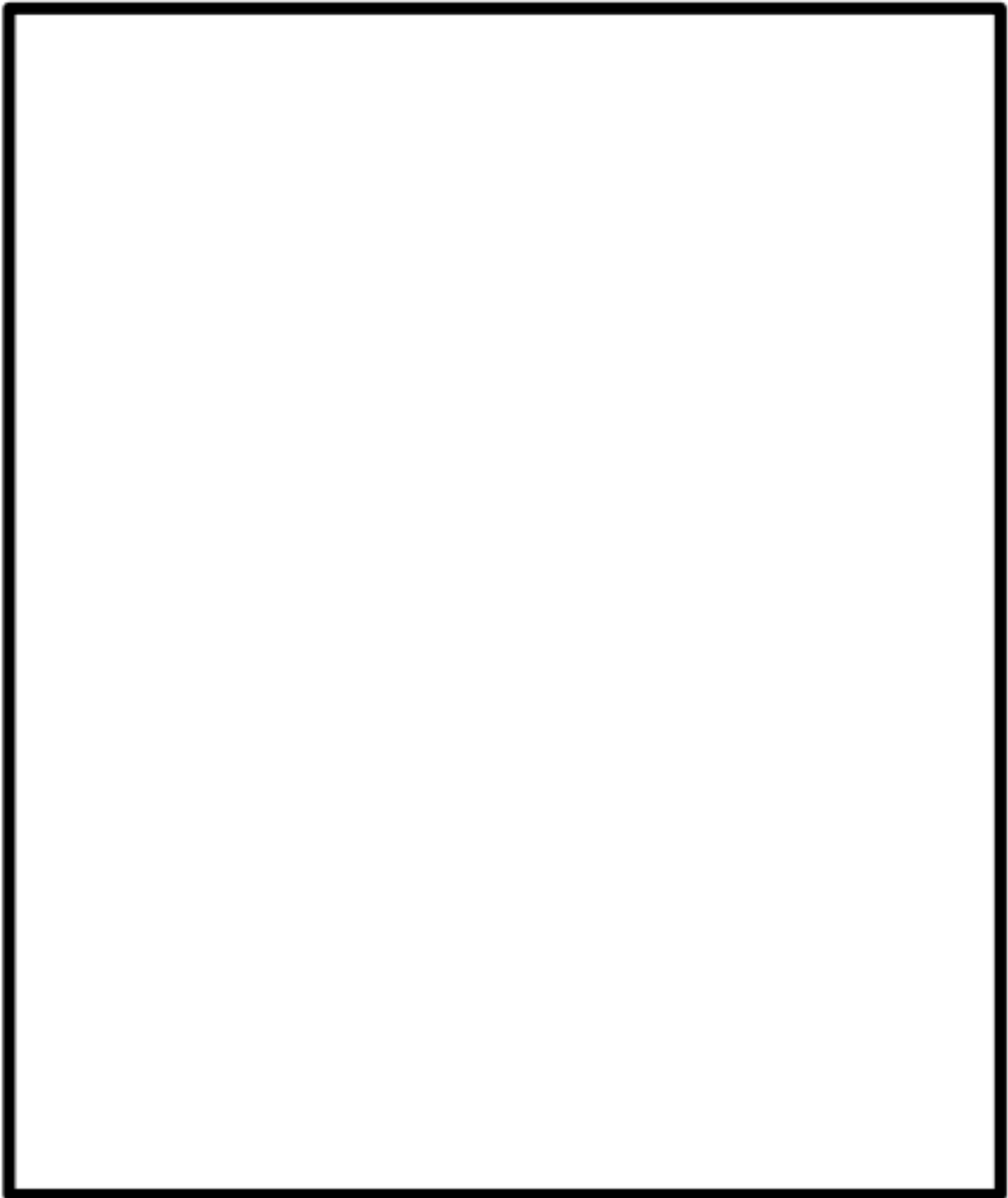
-Iedereen mag zijn mening openlijk zeggen.

-Alle mensen hebben het recht om te werken.

-Alle mensen hebben het recht op een woning

Dit ben ik:

Hier kun je een foto van jou plakken.



Mijn naam is:

Waar vind ik informatie over:

- WKS.....blz.
- De zaakwaarnemer
- Wat doet de zaakwaarnemer
- Mijn zaakwaarnemer
- De procesbegeleider
- Mijn procesbegeleider
- Wat bespreken de zaakwaarnemer en de procesbegeleider

WKS

WKS dat is moeilijk te lezen. Een raar woord.

WKS zijn 3 hoofdletters.

WKS

Ze staan voor de naam van de uitvinder.

Willem Kleine Schaars:

W K S



“Een kwestie van respect”.

Zo heet een boek dat Willem schreef. Hij schrijft daarin dat je mensen alleen ondersteunt bij de dingen die ze moeilijk vinden.

Willem Kleine Schaars heeft een wens.

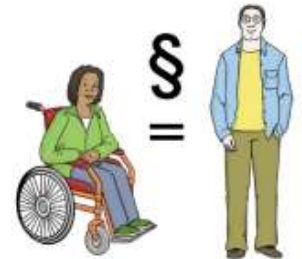
Alle mensen hebben mogelijkheden De een meer als de ander.

Mensen doen de dingen die ze wel kunnen zelf.

Mensen hebben het recht de regie te hebben over hun mogelijkheden.

Alle mensen hebben dezelfde rechten.

Dat noemt hij gelijkwaardigheid.



Mensen met een ondersteuningsvraag hebben ondersteuning nodig.

Hij/zij krijgt 2 begeleiders.

Een zaakwaarnemer (ZKW).

En een Procesbegeleider (PB).

Met deze mensen heb jij het meest te maken.

De procesbegeleider mag je zelf uitzoeken.

De zaakwaarnemer wordt, in overleg met jou, uitgekozen.



In het gesprek met de zaakwaarnemer wordt je gevraagd hoe jij over dingen denkt en worden er afspraken gemaakt over dagelijkse dingen.

De Zaakwaarnemer

De Zaakwaarnemer is een belangrijk persoon voor jou.
Met deze persoon bespreek je alle belangrijke dingen.
Hij ondersteunt jou bij de dingen die jezelf niet kunt of moeilijk vindt.

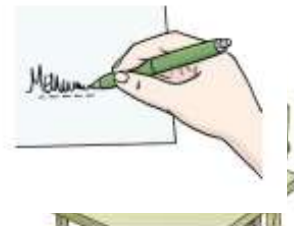
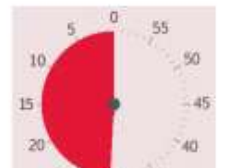


De Zaakwaarnemer

- Wil van jou graag weten wat jij belangrijk vindt.
- Neemt jouw wensen serieus.
- Luistert naar wat je te vertellen hebt.
- Maakt afspraken met jou.
- Bespreekt dingen die belangrijk zijn..
- Geeft jou de tijd na te denken over wat jij wilt en hoe jij het wilt.
- Stuurt je door naar de procesbegeleider als je meer tijd nodig hebt bij het zoeken naar een oplossing.
- Stelt, als dat nodig is grenzen, om te voorkomen dat het niet goed met jou gaat.

Wat is belangrijk voor dit gesprek.

- Het gesprek duurt nooit langer dan 30 minuten zodat je het allemaal begrijpt.
- Iedere week heb jij een gesprek.
- Jij of jouw zaakwaarnemer maken een agenda over waar je het over wilt hebben zodat je geen dingen vergeet.
- De afspraken of opdrachten worden op papier gezet.
Een afspraak is een overeenkomst tussen jou en jouw zaakwaarnemer.
- Jij en jouw zaakwaarnemer ondertekenen de overeenkomst.
- Belangrijk is dat je weet wat je ondertekent.



Wat doet de zaakwaarnemer b.v.

De Zaakwaarnemer bespreekt met jou alle belangrijke informatie.
Wat is voor jou belangrijk en wat zijn jouw wensen?

Jij bespreekt met jouw zaakwaarnemer:



Wat doe ik met mijn post?



Wat doe ik met mijn geld?



Hoe ga ik met andere mensen om?



Heb ik ondersteuning nodig bij bezoek aan een dokter?



Wat bespreek ik met mijn curator?



Wat doe ik in mijn vrije tijd. Hoe regel ik mijn vakantie?



Hoe onderhoud ik mijn kamer en welke ondersteuning heb ik nodig?



Wanneer spreken we weer af?



Wat vind ik belangrijk bij mijn vrienden?



Wat vind ik belangrijke dingen om over te praten?



Heb ik ondersteuning nodig bij mijn lichamelijke verzorging?



Wat voor een werk ga ik doen? Hoe kom ik op mijn werk?

Mijn Zaakwaarnemer

A large, empty rectangular box with a thick black border, occupying the lower half of the page. It is positioned directly below the text 'Mijn Zaakwaarnemer' and is intended for a signature or stamp.

Naam: _____

De procesbegeleider



De procesbegeleider is een belangrijk persoon voor jou.

Je mag zelf jouw procesbegeleider uitzoeken.

De procesbegeleider ondersteunt jou bij de afspraken die je met de zaakwaarnemer maakt.

Bij de procesbegeleider heb je tijd om na te denken over jouw oplossingen.

De procesbegeleider praat met jou over wat jij van dingen vindt en hoe je je voelt.

De procesbegeleider ondersteunt jou bij het maken van plannen en keuzes.

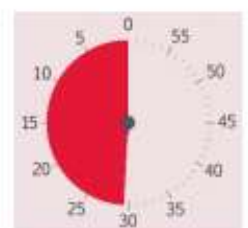
De procesbegeleider ondersteunt jou als je iets niet goed kunt vertellen of moeilijk kunt praten.

Jouw procesbegeleider

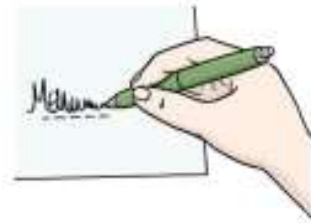
- Luistert.
- Wil weten hoe het met jou gaat.
- Stelt jou vragen om te weten hoe jij denkt.
- Wil dat de zaakwaarnemer en jij elkaar begrijpen.
- Geeft geen mening en zegt dus niet wat goed en fout is.

Wat is belangrijk bij het gesprek?

- Het gesprek duurt nooit langer dan 30 minuten.
- Je hebt iedere week een gesprek.



- Jij of jouw procesbegeleider maken een verslag zodat jullie weten wat besproken is.
- Jij vertelt wat jij belangrijk vindt en wat jij af wilt spreken.
- Zowel jij als jouw procesbegeleider ondertekenen dit verslag.



Mijn Procesbegeleider:

Op deze plek kun je een foto van jouw procesbegeleider plakken of tekenen.

Naam: _____

Wat bespreken de zaakwaarnemer en de procesbegeleider met elkaar?



Regelmatig hebben de zaakwaarnemer en procesbegeleider contact met elkaar.

Alle twee zijn ze belangrijk in het duidelijk krijgen van waar jij ondersteuning nodig hebt.

Ze bespreken b.v. wat jou kan helpen om invulling te geven aan jou leven. Misschien vertelt de procesbegeleider of jij de dingen begrepen hebt. (zonder een mening of oordeel te geven)

De zaakwaarnemer en procesbegeleider kunnen het andere personeel vertellen hoe jij over dingen denkt en wat jou wensen zijn.

Belangrijk is :

Jij kun alleen met jou zaakwaarnemer afspraken maken.

Alle andere begeleiders moeten zich aan deze afspraken houden.

Alle begeleiders kunnen jou aan jou afspraken herinneren.



Misschien wil jij het gesprek filmen?

Of een bepaald gesprek filmen.



Dan kun je het later nog een keer terug kijken.

Jouw zaakwaarnemer of procesbegeleider kan het ook terug kijken zo kan hij zien of hij goed geluisterd heeft en niet te snel praat.

Hij kijkt wat hij de volgende keer beter of anders kan doen.

De zaakwaarnemer en procesbegeleider hebben hiervoor een camera.

Wie heeft deze folder gemaakt?

De Lebenshilfe Kreis Viersen e.V. heeft deze informatiefolder gemaakt zodat jullie hem allemaal goed kunnen lezen.

Deze folder is van augustus 2017

De tekst in de folder is vertaald en aangepast door AKS Trainingen in januari 2021.

Van wie zijn de tekeningen?

De tekeningen zijn van: Lebenshilfe Für Menschen mit geistiger Behinderung Bremen e.V.